

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Саратовской области  
**«Саратовский колледж кулинарного искусства»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.05 «Психология общения»**

программа подготовки специалистов среднего звена  
для специальности естественнонаучного профиля  
43.02.15. «Поварское и кондитерское дело»  
на базе основного общего образования

**2017**



## **СОДЕРЖАНИЕ**

стр.

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным образовательным стандартом по профессии СПО 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

дисциплина входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

## **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося -46 часа,  
в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося-36 часов
- самостоятельной работы обучающегося-10 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                       | <i>45</i>          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>            | <i>36</i>          |
| в том числе:   |                    |
| лабораторные работы  | -                  |
| практические работы  | <i>10</i>          |
| контрольные работы   |                    |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>               | -                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>                 | <i>10</i>          |
| в том числе:   |                    |
| внеаудиторная самостоятельная работа                               | <i>10</i>          |
| <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i> |                    |

## 2.2. 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

| Наименование разделов и тем                                 | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)   | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| <b>1</b>  | <b>2</b>   | <b>2</b>    | <b>4</b>         |
| <b>ВВЕДЕНИЕ</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>   | 2           | 2                |
|   | 1 Содержание и задачи курса "Психология общения". Актуальность, значимость изучения проблемы общения. Понятийный аппарат темы общения. Роль общения в жизни и развитии человека. Субъект и объект общения. Общение как деятельность человека. Потребность в общении как человеческая потребность.  |             |                  |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам).<br>Самостоятельная проработка дополнительной литературы, с использованием рекомендаций преподавателя. Подготовка и оформление отчета<br><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b><br>1. Рефераты «Деловое общение как социально-психологическая проблема», «Виды делового взаимодействия, специфика ролей в деловом общении, особенности коллективных субъектов делового общения».<br>2. Провести исследование в течении семестра и составить диаграмму «Динамика среднемесячной частоты конфликтов»<br>3. Составить словарь системы основных понятий по психологии общения   | 2           |                  |
| <b>Раздел 1.</b><br>Теоретические основы психологии общения |  | 16          |                  |
| <b>Тема 1.1.</b><br>Понятие об общении                      | <b>Содержание учебного материала</b><br>Понятие общения, виды структура и функции. Место делового общения среди других видов общения. Стороны процесса общения. Виды и уровни общения. Деловое общение как прагматическая необходимость и как самоцель. Стратегии общения.<br><br>Общение и личность. Индивидуальность. Разновидности типов личности и особенности их поведения. Структура личности. Макро – и микросреда личности. Индивидуально-психологические качества личности :темперамент, характер, воля, способности ,эмоции. Личностные особенности и врождённые факторы, осложняющие общение. Темперамент человека, его проявление в общении. Темперамент и характер. Темперамент и творчество.<br>Тренинг по умению вести себя с малознакомыми людьми, по умению завязывать новые знакомства.<br><br>Общение и деятельность. Многообразие мира общения. Мир общения.Диалог.Значение общения в деятельности человека. | 8           |                  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | <p>Восприятие и понимание в процессе общения. Трансакция – как единица взаимодействия, ее виды и структура, этапы общения. Перцептивные механизмы делового общения: каузальная атрибуция, идентификация, рефлексия, эмпатия. Роль эффекта восприятия в деловом общении. Понятие межличностного восприятия в общении. Роль эмоций в общении. Феномены аттракции и их значение в деловом общении. Имидж и самопрезентация.</p> <p>Общение как коммуникация. Структура, основные функции и виды коммуникаций. Значение и необходимость коммуникативных ролей. Коммуникативные барьеры (профессиональные, смысловые, организационные, личностно-психологические и др.). Соотношение и особенности вербальной и невербальной сторон коммуникации, их специфика в деловом общении.</p> <p>Общение как межличностное взаимодействие. Поведение человека в организации и типы сотрудников. Психологические типы людей и их проявления в работе и общении. Общая характеристика основных механизмов воздействия в общении. Трудности межличностного общения. Основные характеристики коллектива, его формирования и стиля управления. Мышление руководителя и принятие решения. Теории и типы лидерства. Правила корпоративного поведения в команде.</p> |   |  |
|  | <p><b>Практическая работа №1</b><br/> Общение и профессиональная деятельность<br/> Развитие уверенности в себе как фактор оптимизации общения.<br/> Тренинг в умении оценивать свои достоинства и недостатки.<br/> Тренинг в умении говорить комплименты, в умении проявлять симпатию к другому человеку.</p>   | 2 |  |
|  | <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br/> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам).<br/> Самостоятельная проработка дополнительной литературы, с использованием рекомендаций преподавателя. Подготовка и оформление отчета<br/> <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b><br/> 1. Сообщение «Общение и личность»<br/> 2. Выполнение заданий в рабочей тетради «Многоплановый характер общения»<br/> 3. Составление таблицы « Мои положительные и негативные характеристики...»<br/> 4. Конспектирование первоисточников (статей):<br/> Г.М. Андреева. Социальная психология. М.2005. глава 2.<br/> Бодалев А.А. Восприятие и понимание человека человеком. - М.,1982.</p>   | 6 |  |

|  |  |           |   |
|--|--|-----------|---|
|  | <p>Леонтьев А.А. Психология общения. М.1999.</p> <p>5. Доклад «Развитие внимания к окружающим в совместной деятельности» .</p> <p>6. Составление рекомендации по умению вести себя с малознакомыми людьми, по умению завязывать новые знакомства.</p> <p>7. Таблица «Психологические характеристики основных типов темперамента»</p> <p>8. Таблица «Рекомендации по учету темперамента в деятельности».</p>  |           |   |
| <b>Раздел 2.<br/>Прикладные аспекты психологии общения</b> |  | <b>52</b> |   |
| <b>Тема 2.1</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>16</b> |   |
| Межличностное взаимодействие в общении                     | <p>Место взаимодействия в структуре общения. Воздействие на собеседника. Потеря информации. Открытость общения. Смешанные типы общения. Обстоятельства влияющие на выбор позиции в общении . Общение как взаимодействие.</p> <p>Роли и ролевые ожидания в общении . Принципы и типы деловых взаимодействий. Ролевое поведение личности в общении. Социально-психологическая роль как идеальная модель поведения (гендерные роли, ролевая структура группы, групповые взаимодействия). Техника самопрезентации и виды распределения ролей</p> <p>Механизмы взаимопонимания. Стереотипы и «эффекты восприятия». Ориентация на понимание. Барьеры непонимания. Барьеры социально- культурного различия..</p> <p>Виды социальных взаимодействий. Многообразие проявлений взаимодействия. Стратегия взаимодействия в процессе общения. Общение в юношеском возрасте.</p> <p>Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения. Эффекты и ошибки межличностного восприятия. Предвззудки и предубеждения, их психологические источники.</p> |           | 2 |
|  | <b>Практическая работа №2</b><br>Роли и позиции в деловом общении.<br>Самооценка практических навыков общения.   | <b>2</b>  |   |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам), выполнение домашних заданий по подготовке к контрольной работе.<br>Самостоятельная проработка дополнительной литературы, с использованием рекомендаций преподавателя. Подготовка и оформление работы (доклада).   | <b>6</b>  |   |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конспектирование первоисточников (статей): Куницына В.Н. Казаринова Н.В., Погольши Н.В. Межличностное общение. СПб.: Питер, 2002</li> <li>2. Сообщения. ««Содержание и способы общения людей с помощью невербальных средств»»</li> <li>3. Составить комплексный психологический портрет по схеме.</li> <li>4. Подобрать пословицы и поговорки, характеризующие ситуации на производственном обучении.</li> <li>5. Заполнить таблицу «Психологические характеристики ,определяющие внушаемость людей»</li> </ol> |   |   |
|  |  |   | 2 |
| <p><b>Тема 2.2.</b><br/>Этические принципы общения</p> | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Принципы профессиональной этики общения. Этика делового общения и общественно – экономический строй общества. Деловой этикет. Речевой этикет и эффективность общения при переговорах. Правила общения по телефону. Деловая переписка.</p>   | 6 | 2 |
|  | <p><b>Практическая работа №3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психологические особенности проведения деловых переговоров.</li> <li>2. Правильное оформление делового письма, визитной карточки.</li> <li>3. Деловая игра «Устройство на работу», «Поздороваемся» на умение правильно поздороваться (на скорость, на впечатление, для продолжения общения), «Позвольте представиться» на умение представить себя.</li> </ol>   | 2 |   |
|  | <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам), выполнение домашнего задания по подготовке к лабораторной работе. Самостоятельная проработка дополнительной литературы, с использованием рекомендаций преподавателя. Проведение наблюдений и оформление результатов в виде таблицы. Подготовка и оформление работ (докладов, отчетов).</p>   | 4 |   |

|   |  |                            |          |
|---|--|----------------------------|----------|
|   | <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p> <p>1. Презентация «Этика и культура общения работников общественного питания»</p> <p>2. Подготовить сообщение «Виды деловых приемов», «Организация переговорного процесса», «Психологические приемы влияния на собеседников».</p> <p>3. Доклад «Роль этикета в моей будущей профессии», «Значение культуры речи в профессиональной карьере».</p> <p>4. «Русский национальный характер»- подобрать черты, свойственные в среднем большинству русского этноса.</p>  |                            |          |
|   |  |                            |          |
| <p>Тема 2.3.<br/>Конфликты и пути их разрешения</p> | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Виды, структура, предпосылки возникновения конфликта. Понятие конфликта и барьера в общении, их структура и причины возникновения. Типология конфликтов и управление конфликтной ситуацией. Предпосылки возникновения конфликтов в процессе делового общения. Конструктивные и деструктивные конфликты. Информационные, структурные, ценностные и поведенческие конфликты. Динамика конфликта. Основные стратегии поведения в конфликте. Выбор стратегии в конкретной ситуации.</p> <p>Стратегия сотрудничества в конфликте. Посредничество в конфликте. Стратегия сотрудничества как основа конструктивного общения в конфликте. Различие интересов и предложений. Этапы разрешения конфликта. Искажённое понимание интересов другой стороны в конфликте. Я – высказывание как метод социально приемлемого способа выражения чувств в конфликте. Роль и функции посредника. Особенности общения посредника в конфликте. Правила построения коммуникации посредником. Организация процедуры разрешения конфликта через посредника. Ограничения в деятельности посредника.</p> | <p>6</p>                   | <p>2</p> |
|   | <p><b>Практическая работа №4</b></p> <p>1. Анализ конфликтных ситуаций</p> <p>2. Пути разрешения конфликтных ситуаций</p> <p><b>Практическая работа №5</b></p> <p>1. Отработка навыков конструктивного общения</p> <p>2. Формирование ведения конструктивного диалога</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам).</p> <p>Самостоятельная проработка дополнительной литературы, с использованием рекомендаций преподавателя. Проведение наблюдений. Подготовка и оформление работ (докладов, отчетов).</p>  | <p>2</p> <p>2</p> <p>6</p> |          |

|              |   |  |  |
|--------------|---|--|--|
|              | <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b><br>1. Составить таблицу «Наиболее типичные конфликты дома, на учебе, на работе»<br>2. Составить кодекс поведения в конфликте.<br>3. Творческий проект по теме «Способы организации коммуникативной деятельности работника общественного питания»<br>4. Составить рекомендации руководителям и подчиненным в условиях конфликта.<br>5. Составить схему «Психологические условия успеха на переговорах» |  |  |
|              |   |  |  |
|              |   |  |  |
| <i>Зачет</i> |   |  |  |
| <i>Итого</i> |   |  |  |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Психологии»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия по дисциплине «Психология общения».

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Бодалев А.А. Психология общения: М.: Издательство «Институт практической психологии», - Воронеж: «МОДЭК», 2015. - 320с.
2. Коммуникативная деятельность педагога: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений/И.А.Колесникова; под ред. В.А. Слостенина. – М.: «Академия» 2014. – 336с.
3. Леонтьев А.А. Психология общения. (Сер. «Психология для студента».) – М.: Смысл, 2007. – 365 с.
4. Рогов Е.И. психология общения. – М.: ВЛАДОС, 2014. – 335с.

Дополнительные источники:

5. Быков А.К.методы активного социально-психологического обучения: учебное пособие. – М.: ТЦ Сфера,2015.- 160с.
6. Деловая культура и психология общения: Учебник для нач. проф. образования/Г.М.Шалимова. – М.: «академия», 2013. – 192 с.
7. Психолого-педагогический практикум: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений/[Л.С.Подымова, Л.И.Духова, Е.А.Ларина, О.А. Шиян]; под ред. В.А.Слостенина. – М.:»Академия», 2014. – 224с.
8. Петровский А.В., Ярошевский М.Г. Психология: Учебник для студ. высш. пед. учеб. заведений. – М.:»Академия», 2014. – 512с.
9. Психология и этика делового общения: Учебник для вызов/Под ред.проф. В.Н.Лавриненко. –М.:ЮНИТИ-ДАНА,2015 - 415с.
10. Социальная психология/П.С.Самыгин, С.И.Самыгин, Е.П.Ларькова. – Ростов н/Д:Феникс, 2015. – 345с.
- 11.Электронный журнал «Психологическая наука и образование». Изд – во ГОУ ВПО Московский городской психолого-педагогический университет.
- 12.Психологические исследования.: электрон. науч. журн. URL: <http://psystudy.ru>
- 13.Психологический журнал — изд-во: Институт психологии РАН.
- 14.Российский психологический журнал. Издательство «КРЕДО».
- 15.Вопросы психологии. Издательство НИИТ МГАФК.
16. Каталог образовательных интернет-ресурсов. Курс «Психология общения». Форма доступа:
  1. <http://www.psy.msu.ru/about/lab/semantec.html>.
  2. <http://www.avpu.ru/proect/sbornik2004/161.htm>.
  3. [http://www.voppsy.ru/journals\\_all/issues/1995/952/952031.htm](http://www.voppsy.ru/journals_all/issues/1995/952/952031.htm).
  4. [http://www.pirao.ru/strukt/lab\\_gr/1\\_det\\_p.html](http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/1_det_p.html)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)                     | Формы и методы контроля и оценки<br>результатов обучения   |
|---|--|
| 1   | 2  |
| <b>Умения:</b>  |  |
| применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности | практические занятия<br>решение практических заданий<br>экспертная оценка содержания внеаудиторных работ: докладов, сообщений. |
| использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения   | практические занятия<br>решение практических заданий<br>экспертная оценка содержания внеаудиторных работ: докладов, сообщений. |
| <b>Знать:</b>   |  |
| взаимосвязь общения и деятельности  | практические занятия,<br>творческий проект<br>устный опрос   |
| цели, функции, виды и уровни общения  | практические занятия<br>проверка конспекта<br>устный опрос   |
| роли и ролевые ожидания в общении   | практические занятия<br>устный опрос<br>решение ситуационных задач   |
| виды социальных взаимодействий  | практические занятия<br>контрольная работа<br>фронтальное обсуждение в ходе лекции   |
| механизмы взаимопонимания в общении   | практические занятия<br>Экспертная оценка содержания внеаудиторных работ: докладов, сообщений.<br>проверка конспекта           |
| техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения           | практические занятия<br>решение практических заданий<br>проверка конспекта<br>моделирование проблемных ситуаций                |
| этические принципы общения  | практические занятия<br>решение практических задач<br>тест   |
| источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов                        | практические занятия<br>решение практических заданий<br>обобщение, контроль и коррекция знаний и умений                        |