



Утверждаю  
Директор ГАПОУ СО СККИ  
Аношина Д.В.  
2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг, предоставления права на рассрочку и/или отсрочку оплаты за образовательные услуги обучающимся ГАПОУ СО СККИ по договорам об оказании платных образовательных услуг**

### 1. Общие положения

Настоящее Положение регулирует отношения, связанные со снижением стоимости платных образовательных услуг, предоставления права на рассрочку и/или отсрочку оплаты за образовательные услуги обучающимся ГАПОУ СО СККИ (далее – Колледж) по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.1. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются настоящим Положением.

1.2. Для целей настоящего Положения в дальнейшем используются следующие понятия:

1.2.1. Договор – договор об оказании платных образовательных услуг, заключенный с совершеннолетним обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, иными физическими и (или) юридическими лицами, заказавшими платные образовательные услуги для обучающегося.

1.2.2. Обучающийся – лицо, осваивающее образовательные программы основного общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, в отношении которого Колледжем издан распорядительный акт о приеме на обучение, изданию которого предшествовало заключение Договора.

### 2. Стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты, льготы отдельным категориям по оплате платных образовательных услуг

2.1. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.

2.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основании:

– установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов исполнительной власти города Саратова, цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по видам деятельности Колледжа (при наличии таких нормативных правовых актов);

– размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Колледжа с учетом:

– анализа фактических затрат Колледжа на оказание платных услуг в предшествующие периоды;

– прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат и оказание Колледжем платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) и товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

– анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

– анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

2.3. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе нормочаса, норм времени, разовой калькуляции затрат или исходя из рыночной стоимости.

2.4. Стоимость обучения по каждой образовательной программе устанавливается на основании расчета, включающегося в себя:

- а. оплату труда работников Колледжа, задействованных в системе платных образовательных услуг, с учетом их квалификации;
- б. затраты на коммунальные услуги;
- в. затраты на развитие материально-технической базы Колледжа;
- г. прочие расходы.

2.5. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с уставными целями.

2.6. В отдельных случаях обучающимся, их законным представителям на определенное время могут быть предоставлены льготы по оплате обучения по Договору.

2.6.1. Льготы по снижению оплаты

**в размере 100%** предоставляются:

- обучающимся, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- обучающимся, детям сотрудников Колледжа;

- сотрудникам Колледжа.

**в размере 50 %** предоставляются:

- обучающимся, их законным представителям, если в Колледже обучаются от двух и более детей из одной семьи;

**в ином размере** предоставляются на усмотрение администрации Колледжа при условии исключительных обстоятельств, повлекших за собой значительное ухудшение финансового положения плательщика или иных фактов.

Рассмотрение вопроса о предоставлении льгот по оплате обучения осуществляется на основании письменного заявления плательщика в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем получения данного заявления.

2.6.2. Решение о предоставлении льгот по оплате обучения оформляется приказом директора Колледжа и дополнительным соглашением к Договору.

2.6.3. Юридическим лицам, являющимся плательщиками за обучение обучающихся в Колледже, льготы по оплате обучения не предоставляются.

Информация о предоставленных льготах является конфиденциальной.

3. **Предоставление обучающимся права на рассрочку и/или отсрочку оплаты за образовательные услуги обучающимся Колледжа** – это льгота, по изменению срока оплаты за образовательные услуги при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением.

3.1. Право на рассрочку и/или отсрочку предоставляется на основании личного заявления обучающегося Колледжа с приложением документов согласно примерному перечню подтверждающих:

а. причинение обучающемуся ущерба в результате стихийного бедствия, технологической катастрофы или иных обстоятельств непреодолимой силы (справка о

пожаре, наводнении, утрате имущества, справка о размере ущерба, справка о составе семьи);

б. материальные и/или финансовые затруднения обучающегося или плательщика по Договору, связанные с утратой работы или невозможностью иного извлечения доходов, если имущественное положение физического лица исключает возможность единовременной оплаты по Договору (копии трудовой книжки, приказа об увольнении, справки о постановке на учет в качестве безработного и т.п.);

в. обучающийся, обратившийся за получением права на рассрочку и/или отсрочку, воспитывается в семье инвалидов 1-2 группы из числа близких родственников (родители, дети) и/или является инвалидом 1-2 группы или инвалидом детства;

г. обучающийся, обратившийся за получением права на рассрочку и/или отсрочку, является членом многодетной семьи, имеющей соответствующий статус (подтверждающие документы установленной формы);

д. обучающийся, обратившийся за получением права на рассрочку и/или отсрочку, имеет оценки «отлично» по итогам предыдущих промежуточных аттестаций в количестве не менее 80 % от общего числа оценок, и не имеющим оценок «удовлетворительно» (копия зачетной книжки, заверенной куратором).

3.2. Право на рассрочку и/или отсрочку оплаты за образовательные услуги по Договору дается на срок, не превышающий полгода (учебный семестр), с единовременной или поэтапной оплатой обучающимся суммы задолженности за образовательные услуги.

3.3. Право на рассрочку и/или отсрочку может быть предоставлено неоднократно.

3.4. Право на рассрочку и/или отсрочку может быть предоставлено только в случаях одновременного соблюдения следующих условий:

а. обучающийся, обратившийся с заявлением о предоставлении права на рассрочку и/или отсрочку, имеет на это основания в соответствии с п.п. 3.1. настоящего Положения;

б. обучающийся, обратившийся с заявлением о предоставлении права на рассрочку и/или отсрочку, не имеет и не имел задолженности по оплате образовательных услуг в предыдущие платежные периоды;

в. обучающимся, обратившимся с заявлением о предоставлении права на рассрочку и/или отсрочку досрочно внесено не менее 1/3 от стоимости образовательных услуг за учебный семестр, на который предоставляется право на рассрочку и/или отсрочку.

3.5. Заявление о предоставлении права на рассрочку и/или отсрочку должно быть подано обучающимся не позднее 5-ти рабочих дней до окончания срока оплаты образовательных услуг, после чего указанные заявления к рассмотрению не принимаются.

3.6. Решение о предоставлении права на рассрочку и/или отсрочку принимает директор Колледжа по ходатайству куратора/мастера производственного обучения группы с учетом текущего финансового положения Колледжа.

3.7. Обучающемуся может быть отказано в предоставлении права на рассрочку и/или отсрочку без объяснения причины отказа, исходя из соображений сохранения финансовой стабильности Колледжа.

3.8. В случае положительного рассмотрения заявления издается приказ о предоставлении права на рассрочку и/или отсрочку по оплате образовательных услуг с приложением графика платежей.