



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО СККИ
Д. В. Мельникова
Пр. №137 од от 25.11.2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о профессиональной ориентационной работе

Общие положения

Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конституцией РФ, Положением о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации.

Подготовка профессионально ориентированных специалистов определяется всей деятельностью колледжа, одним из главных разделов которой является профориентационная работа, направленная на развитие у выпускников совокупности свойств и характеристик, определяющих их готовность к эффективной профессиональной деятельности.

1. Цели и задачи профессиональной ориентации

Основными целями профориентационной работы являются:

- активизация процесса профессионального самоопределения обучающихся, включающий получение знаний о мире профессионального труда, формирование положительного отношения к самому себе, осознание своей индивидуальности, уверенности в своих силах, применительно к реализации себя в будущей профессии;
- развитие способностей к профессиональной адаптации в современных социально-экономических условиях;
- повышение уровня психологической компетенции обучающихся за счет вооружения их соответствующими знаниями и умениями, расширение границ самовосприятия, побуждение потребности в самосовершенствовании.

В соответствии с установленными целями основными задачами профориентационной работы в колледже являются:

- информирование об уровне образовательной деятельности колледжа;
- организация и осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями среднего общего, начального, среднего и высшего профессионального образования;
- ознакомление обучающихся и студентов со спецификой профессиональной деятельности и новыми формами организации труда в условиях рыночных отношений и конкуренции кадров;
- обеспечение формирования контингента студентов по специальностям колледжа;
- оказание помощи приемной комиссии в качественном отборе абитуриентов;
- изучение и прогнозирование перспектив формирования студенческого контингента;
- координирование профориентационной работы отделений, приемной комиссии, центра маркетинга, социального партнерства и трудоустройства и других подразделений колледжа в целом.

2. Основные направления

- Привлечение молодежи для обучения по специальностям колледжа, согласно их интересам, системе знаний будущей профессиональной деятельности;

- Совместная работа с общеобразовательными школами по формированию групп выпускников школы, желающих учиться в колледже;
- Пропаганда специальностей, по которым ведется подготовка в колледже.

3. Формы и методы работы

1. Широкая информативность населения с целью привлечения внимания молодежи к специальностям колледжа через:
 - беседы и встречи с учащимися школ;
 - выступления по радио и телевидению сотрудников, студентов и выпускников колледжа;
 - размещение информации о жизни колледжа в периодических изданиях;
 - организацию экскурсий «Знакомство с колледжем»;
2. Проведение в колледже совместных для школьников и студентов мероприятий;
3. Проведение «Дней открытых дверей»;
4. Проведение мастер-классов по специальностям колледжа;
5. Заключение договоров о совместной деятельности со школами города и района;
6. Участие в ярмарках вакансий учебных и рабочих мест в г. Саратов и муниципальных образованиях Саратовской области;
7. Проведение занятий преподавателями колледжа в профильных классах;
8. Участие в анкетировании абитуриентов в целях определения уровня профпригодности специальностям колледжа.

4. Планирование и организация работы

1. Профориентационная работа проводится по плану, составляемому на начало учебного года и утвержденному на Совете колледжа.
2. Для разработки организационно-методических вопросов по профориентации и организации этой деятельности в колледже создается комиссия по профориентационной работе, состав которой утверждается директором колледжа. Комиссия включает наиболее квалифицированных, опытных преподавателей и сотрудников колледжа и возглавляется заместителем директора по учебной работе.
3. Комиссия выполняет следующие функции:
 - принимает участие в разработке плана профориентационной работы на учебный год;
 - участвует в подборе кандидатур для проведения профориентационной работы в школах района;
 - организует профориентационную работу с использованием различных методов и форм.

5. Подведение итогов и значение профориентационной работы

1. Результаты профориентационной работы обобщаются и анализируются;

2. Материалы по профориентационной работе обсуждаются на педагогических советах, административных совещаниях и заседаниях приемной комиссии, по результатам которых намечаются пути дальнейшего совершенствования профориентационной работы;

3. Правильно спланированная и организованная профориентационная работа будет способствовать привлечению молодежи к обучению по специальностям колледжа, а также постоянному и планомерному становлению будущих специалистов, способного найти свое место в профессиональной деятельности.